

Протокол № 1
заседания Управляющего Совета
в МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
от 30.09.2023г.

Место проведения: МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева, 10 микрорайон, 112 каб.

Время проведения: 10.00

Присутствовали:

1. Зольников Илья Александрович – председатель Управляющего совета, родитель учащегося 7и класса
2. Ильиных Юрий Олегович – родитель учащихся 2д, 8в класса
3. Чикарева Ольга Юрьевна – родитель учащейся 7и класса
4. Таштамиров Артур Ринатович – родитель учащегося 3а класса
5. Серегина Светлана Васильевна, председатель профсоюзного комитета;
6. Сабаева Марина Владимировна, секретарь Управляющего Совета, зам. директора по ВР МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
7. Казаченко Валерий Степанович – учитель физкультуры МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
8. Шкайдурова Марина Александровна – заместитель председателя Управляющего Совета, учитель информатики МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
9. Раева Марго Константиновна - учащаяся 10а класса МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
10. Чебыкин Владимир Алексеевич- учащийся 10а класса МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
11. Витковский Григорий Олегович – учащийся 10в класса МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
12. Емец Оксана Юрьевна - директор МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
13. Упорова Светлана Викторовна - представитель Департамента по образованию Администрации города Тобольска

Повестка:

1. Утверждение Плана работы Управляющего Совета на 2023-2024 учебный год.
2. Утверждение состава комиссии по распределению 30% фонда стимулирования на 2023-2024 учебный год.
3. О подготовке и проведении фестиваля детского творчества "Талант-2023-2024".
4. Об изменении перечня платных образовательных услуг.
5. О внесении изменений в положение о внешнем виде и школьной форме обучающихся.
6. О согласовании правил внутреннего распорядка учащихся с учетом изменений в 273-ФЗ

Ход заседания:

1. Выступил Зольников И.А., председатель Управляющего Совета, рассмотрели повестку заседания.

Голосовали: единогласно

Решили: утвердить повестку заседания Управляющего Совета

По первому вопросу обсудили проект плана работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год

Сентябрь

1. Утверждение Плана работы Управляющего Совета на 2023-2024 учебный год.
2. О подготовке и проведении фестиваля детского творчества "Талант-2023".
3. Об изменении перечня платных образовательных услуг.
4. О внесении изменений в положение о внешнем виде и школьной форме обучающихся

5. Утверждение состава комиссии по распределению 30% фонда стимулирования на 2023-2024 учебный год.

Февраль

1. О создании безопасных условий обучения, воспитания и труда в образовательной организации, принятие мер к их улучшению.
2. О проведении дополнительных мероприятий, направленных на развитие образовательной организации.
3. О результатах деятельности за 1 полугодие.
4. О подготовке школы к новому учебному году (текущий ремонт и др.).
5. Система психолого-педагогической работы в школе по профилактике деструктивных состояний детей и подростков: работа с обучающимися, учителями, родителями в части выявления и сопровождения детей

Май

1. Согласование учебного плана на 2024-2025 учебный год.
2. Об организации работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Край чудес».

Голосовали: единогласно

Решили: утвердить план работы Управляющего Совета на 2023 – 2024 учебный год

2. Перешли ко второму вопросу и рассмотрели состав комиссии по распределению 30% фонда стимулирования на 2023 – 2024 учебный год:

1. Емец Оксана Юрьевна, директор школы, председатель комиссии;
2. Плесовских Ольга Алексеевна, заместитель директора по ВР;
3. Попова Ольга Ивановна, старший воспитатель;
4. Тунгускова Мария Александровна, учитель начальных классов;
5. Серегина Светлана Васильевна, председатель профсоюзного комитета;
6. Казаченко Валерий Степанович, учитель физкультуры;
7. Сабаяева Марина Владимировна, заместитель директора по воспитательной работе;
8. Чикарева Ольга Юрьевна, родитель учащейся 7и класса;
9. Чеканцева Татьяна Валерьевна, родитель учащегося 10 класса;
10. Зольников Илья Александрович, родитель учащегося 7и класса.

Голосовали: единогласно

Решили: утвердить состав комиссии по распределению 30% фонда стимулирования на 2023- 2024 учебный год

3. По третьему вопросу слушали Павлову Т.С. , которая озвучила цели и задачи фестиваля. Состав оргкомитета. Для планирования графика фестиваля провела анализ сроков и итогов предыдущего фестиваля «Талант». С учётом вышесказанного, предложила на обсуждение следующий график проведения фестиваля: Декабрь: номинации «Художественное чтение», «Видеоклип»

Январь-февраль: номинация «Вокал», «Музыка»

Март: номинации «Оригинальный жанр», «Хореография»

Апрель: подведение итогов. Концерт к Дню рождения школы школы.

Тема фестиваля: «Путь к успеху начинается в школе! Верьте в свои возможности!».

Часть конкурсной программы посвящена Десятилетию детства (2018-2027 годы)

По итогам конкурсных выступлений жюри:

1) Присуждает звания: лауреат, дипломант 1, 2, 3 степеней

2) Присуждает Гран-при фестиваля: классам в номинациях «Вокал», «Хореография», «Оригинальный жанр»

По итогам конкурсных выступлений вручаются специальные призы: от Управляющего совета, парламента детской организации «Республика «Даль», газеты «Апельсин». В соответствии с положением, класс может участвовать только в одном массовом направлении по выбору (массовые направления: «Хореография», «Оригинальный жанр», «Вокал»).

Решение: утвердить сроки и конкурсную программу Фестиваля «Талант-2023»

4. По вопросу об изменении перечня платных образовательных услуг слушали Емец О.Ю., директора школы, которая ознакомила присутствующих с предельными тарифами на платные услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными учреждениями города Тобольска в сферах образования, культуры и туризма, физической культуры, спорта и молодежной политики (приложение к постановлению Администрации города Тобольска от 30.08.2023г. №76-пк), разъяснила, из чего складывается цена платной услуги: затраты/наполняемость группы. Затраты = Затраты на оплату труда + материалы + затраты на амортизацию + затраты на ГСМ + Прочие затраты + накладные расходы + рентабельность, где накладные расходы = коэффициент накладных расходов * Затраты на оплату труда основного персонала с ЕСН, руб. коэффициент накладных расходов = (расходы на: ОТ персонала сопровождающего + затраты на оплату услуг связи + коммунальные расходы + затраты на материалы + прочие расходы) / затраты на ОТ основного персонала. По школе коэффициент = 0,76 (коммунальные услуги, сопровождение, материальные расходы).

По саду 0,70

Рентабельность = 20% * Сумму затрат

Например: Услуга «Группа продленного дня»

Продолжительность услуги/ работ		Количество услуг/ работ в месяц, ед.	Количество месяцев оказания услуг/ работ, мес.	Количество услуг/ работ в год, ед.	Наполняемость группы, чел.
В минутах	В часах				
45	0,75	40	7	280	20

Цена = 1203,45/20 = 60руб, где 1203,45 это затраты на 1 услугу, 20 – это наполняемость группы. 1 час занятий 1203,45 = (537,17 + 60 + 405,71 + 200,58), где 537,17 расходы на оплату труда педагогов на 1 услугу, 60руб это прочие расходы (обслуживание кассового аппарата + 405,71 – это накладные расходы + рентабельность 20% * 1002,88), 405,71 – оплата обслуживания; 200,58 – прибыль, на развитие школы.

Решение: принять информацию к сведению, рассматривать в входящие предложения о внесении платных услуг

5. В рамках пятого вопроса рассмотрели обращение Туляковой А.Р. (от 14.09.2023г.) с требованием разрешить дочери, ученице 8 класса, ношение платка и длинного платья по религиозным соображениям. Вынесли вопрос «О внесении изменений в положение о внешнем виде и школьной форме обучающихся» на обсуждение и последующее голосование. Итоги голосования: за – 10 человек, против -1 человек, воздержался -1 человек.

Решение: оставить без изменений Положение о внешнем виде и школьной форме обучающихся в МАОУ СОШ №16 имени В.П.Неймышева, ознакомить с данным решением и его обоснованием Тулякову А.Р. С целью исключения психологического дискомфорта у ребенка, рекомендовать законному представителю Туляковой А.Р.

рассмотреть возможность смены формы обучения и/или выбора образовательного маршрута для учащейся с учетом религиозных убеждений.

6. Слушали Емец О.Ю., директора школы, которая вынесла на согласование правила внутреннего распорядка учащихся с учетом изменений в 273-ФЗ, рассмотрели содержание разделов: режим образовательного процесса, порядок прихода и ухода учащихся, организация охраны здоровья, организация питания, обеспечение безопасности и правопорядка в Учреждении, внешний вид и одежда учащихся, права и обязанности учащихся, правила поведения учащихся, социально-значимая деятельность Учреждения, поощрения учащихся и меры дисциплинарного взыскания, защита прав участников образовательных отношений.

Решение: согласовать правила внутреннего распорядка учащихся.

Председатель Управляющего Совета:

Зольников И.А.

Секретарь Управляющего Совета:

Сабаева М.В.



Протокол № 2
заседания Управляющего Совета
в МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
от 15.02.2024г.

Место проведения: МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева, 15 микрорайон

Время проведения: 18.00

Присутствовали:

1. Зольников Илья Александрович – председатель Управляющего совета, родитель учащегося 7и класса
2. Ильиных Юрий Олегович – родитель учащихся 2д, 8в класса
3. Чикарева Ольга Юрьевна – родитель учащейся 7и класса
4. Таштамиров Артур Ринатович – родитель учащегося 3а класса
5. Серегина Светлана Васильевна, председатель профсоюзного комитета;
6. Сабаева Марина Владимировна, секретарь Управляющего Совета, зам. директора по ВР МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
7. Казаченко Валерий Степанович – учитель физкультуры МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
8. Шкайдунова Марина Александровна – заместитель председателя Управляющего Совета, учитель информатики МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
9. Раева Марго Константиновна - учащаяся 10а класса МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
10. Чебыкин Владимир Алексеевич- учащийся 10а класса МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
11. Витковский Григорий Олегович – учащийся 10в класса МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
12. Емец Оксана Юрьевна - директор МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
13. Упорова Светлана Викторовна - представитель Департамента по образованию Администрации города Тобольска

Повестка:

1. О создании безопасных условий обучения, воспитания и труда в образовательной организации, принятие мер к их улучшению.
2. О проведении дополнительных мероприятий, направленных на развитие образовательной организации. О подготовке школы к новому учебному году (текущий ремонт и др.).
3. О результатах деятельности за 1 полугодие.
4. Система психолого-педагогической работы по профилактике деструктивных состояний детей и подростков: работа с обучающимися, учителями, родителями в части выявления и сопровождения детей.

Ход заседания:

1. Выступил Зольников И.А., председатель Управляющего Совета, рассмотрели повестку заседания.

Голосовали: единогласно

Решили: утвердить повестку заседания Управляющего Совета

1.1. По первому вопросу слушали Кобзеву О.В., зам. директора по АХЧ, Кульмаметьеву А.А., отв. лицо за охрану труда. Отметили, что создание безопасных условий обучения, воспитания и труда остаётся приоритетной задачей в деятельности администрации и педагогического коллектива школы. Согласно основному законодательному документу в сфере образования – Закону РФ «Об образовании» (ст. 41. «Охрана здоровья обучающихся») образовательное учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся. Ответственность за создание необходимых условий для учебы, труда и отдыха обучающихся образовательного учреждения несут должностные лица в соответствии с законодательством РФ и Уставом образовательного учреждения. Охрана труда в школе организована так, чтобы предотвратить возможные неблагоприятные последствия в учебно-воспитательном процессе. Меры по выполнению требований правил и инструкций носят предупредительный, профилактический характер.

В целях обеспечения пожарной безопасности оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и системой оповещения о пожаре, первичными средствами пожаротушения; с обучающимися и работниками проведены инструктажи, запланированы тренировочные эвакуации.

В целях обеспечения антитеррористической безопасности ежедневно проводится обследование территории, запасных выходов, чердачных и подвальных помещений, исправности оборудования экстренного вызова полиции, актуализированы паспорта антитеррористической безопасности, круглосуточно ведется видеонаблюдение.

В детском саду организован пропускной режим: в дневное время - вахтер; в ночное время – сторож.

В школах охрана осуществляется круглосуточно специализированными охранными организациями, а также охрана на КПП.

В целях подвоза учащихся на занятия и культурно-массовые мероприятия в школе имеются школьные автобусы, которые оборудованы аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС/GPS, тахографами, ремнями безопасности, проблесковыми маячками, оснащены предупреждающими знаками «Дети», огнетушителями, аптечками.

Водители ежедневно проходят медицинское освидетельствование с отметкой в путевом листе, проверяют техническое состояние транспортного средства.

Решение: одобрить систему работы по охране жизни, здоровья и технике безопасности учащихся и работников школы.

2. По второму вопросу слушали Емец О.Ю.

Оксана Юрьевна отметила, что администрацией школы определены основные направления деятельности по подготовке к новому учебному году:

1. Развитие инфраструктуры образовательной организации (проведение текущих ремонтов, благоустройство территории, приобретение оборудования, создание внешней и внутренней развивающей среды), обеспечение комплексной безопасности образовательного процесса (противопожарная, антитеррористическая безопасность, организация медицинского сопровождения и питания).

2. Организация образовательного процесса и формирование контингента обучающихся (нормативно – правовое, учебно-методическое обеспечение, анализ деятельности, реализация учебных планов и образовательных программ).

3. Комплектование образовательных организаций квалифицированными педагогическими кадрами.

Оксана Юрьевна осветила планы по части улучшения инфраструктуры школы. На подготовку образовательных организаций к новому учебному году из областного и муниципального бюджетов выделены средства. Выделенные средства направлены на выполнение следующих видов работ:

- текущий ремонт;
- приобретение мебели;
- приобретение учебников и учебных пособий;
- установка камер видеонаблюдения;
- мероприятия по противопожарной и антитеррористической безопасности.

В части организации образовательного процесса отметила, что в 2024-2025 учебном году планируется обучение 3100 чел. (2023-2024 год – 2935 чел.), из них – 365 первоклассников (2023-2024 год – 330 чел.).

В две смены образовательный процесс будет организован на уровне начального общего образования в здании, расположенном по адресу: 626150, Тюменская область, город Тобольск, 10 микрорайон, № 53, корпус 1, корпус 2.

В 2024-2025 учебном году по программам дошкольного образования планируется обучение 810 чел.

В школе будут открыты инженерные 5 классы и организовано обучение по ИУП на уровне среднего общего образования, а также классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

ИУП будет осуществляться по 6 направлениям в соответствии с ФГОС СОО.

В 2024-2025 учебном для учащихся 9, 11 классов будет продолжена реализация модели внешнего (сетевого) взаимодействия (работа предметных лабораторий для одаренных детей по математике, русскому языку) и с сетевыми партнерами.

С целью сохранения единого образовательного пространства в мае проведем согласование учебных планов общеобразовательных организаций.

В рамках реализации учебных планов запланировано следующее:

- проведение уроков по продуктивным технологиям с использованием различного образовательного пространства как внутри образовательной организации, так и за её пределами;
- занятия шахматами, робототехникой, хоровым пением, финансовой и правовой грамотностью;
- профориентационная деятельность.

Школа является инновационной площадкой:

- в реализации мероприятий областного пилотного проекта «Менделеевские классы» с целью создания единого образовательного пространства «Школа – вуз - предприятие» (соглашение Сибура, РХТУ им. Д.И. Менделеева с департаментом образования и науки Тюменской области);
- в сетевой форме реализации образовательных программ предметной области «Технология»;

- в реализации проекта «ПиктоМир» (пилотная площадка РАН, алгоритмизация и проектирование);
- в реализации мероприятий областного пилотного проекта по апробации внедрения модуля «Тег-регби» в образовательную программу по предмету «физическая культура».

Продолжим реализацию федерального проекта «Школа Минпросвещения России» в роли наставников для трех образовательных организаций (МАОУ СОШ№7, 14, 6).

Образовательными организациями заключаются договоры с издательствами на приобретение учебников и учебных пособий.

В части комплектования образовательных учреждений квалифицированными педагогическими кадрами, руководитель отметила, что педагогический коллектив состоит из 172 человек, из них имеют высшее педагогическое образование - 137 человек, среднее профессиональное педагогическое образование – 35 человек, 4 кандидатов наук, 1 заслуженный учитель РФ. Имеют высшую квалификационную категорию 53 педагога, первую квалификационную категорию – 63 педагогов. Средний возраст – 42 года. В школе работают 34 педагогов из учительских династий, 11 выпускников стали педагогами школы. За летний период необходимо будет закрыть вакансии с учетом декретных отпусков педагогов и ростом контингента. Вопрос подготовки образовательной организации к новому учебному году находится на личном контроле.

3. По третьему вопросу слушали Плесовских О.А. о результатах учебной деятельности за 1 полугодие 2023-2024 учебного года, которая отметила, что на 31 декабря 2023 года в 93 классах обучалось 2931 учащихся. Общая успеваемость по школе составляет 99,7%. Качественная успеваемость 43,2%.

На уровне начального общего образования обучается 1358 учащихся, общая успеваемость на уровне начального образования составляет 100%, качественная успеваемость 75,6%.

На уровне основного общего образования обучается 1396 учащихся, общая успеваемость на уровне основного образования составляет 100%, качественная успеваемость 33,6%.

На уровне среднего общего образования обучается 177 учащихся, общая успеваемость на уровне среднего образования составляет 94,6%, качественная успеваемость 39,2%. Не успевают 9 учащихся.

Решили:

1. Информацию принять к сведению. Продолжить программу реализации академической задолженности по предметам за 1 полугодие 2023 – 2024 учебный год (9 учащихся.)
2. Заместителям директора по УВР держать на постоянном контроле вопрос организации уровня обученности в школе.
3. Классным руководителям довести до сведения родителей неуспевающих учеников информацию о полученных неудовлетворительных отметках.
4. Классным руководителям и учителям – предметникам взять под особый контроль успеваемость учащихся, имеющих в четверти одну или две «3» или «4».

4. Слушали психологов Ибукову М.М., Таскаеву Н.А., которые осветили систему психолого-педагогической работы по профилактике деструктивных состояний детей и подростков. Работа педагогов-психологов с обучающимися строится по нескольким направлениям: диагностическое, профилактическое, консультативное, коррекционно-развивающее. Групповая диагностика проводится по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ у учащихся 7-11 классов в режиме онлайн; депрессивных состояний и суицидального риска учащихся 6 – 11 классов; индивидуальная диагностика проводится по фактам выявления деструктивного поведения (агрессивного и суицидального поведения, депрессивного состояния) для определения дальнейшей работы с детьми, подростками и их семьями, постановки / не постановки на учет. Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия проводятся по развитию эмоционально-волевой и личностной сферы, развитию коммуникативных навыков, формированию положительного отношения к себе и окружающим с детьми и подростками межведомственного областного банка данных, а также городского реестра н/л, подвергшихся деструктивному контенту, с аутоагрессивным поведением по темам «Я и другие», «Я и мои эмоции», «Путь к себе», «Как преодолеть сложные жизненные ситуации?». Включение подростков в групповые психологические тренинги общения в классе на сплочение коллектива и развития коммуникативных навыков, развития жизнестойкости «Я+ТЫ=МЫ», «Я и мой выбор», «Умеешь ли ты сказать «нет»». Индивидуальные консультации детям и подросткам с целью оказания им психологической помощи. На детей и подростков, состоящих на разных видах учета, составляется программа психолого-педагогического сопровождения, заводится и заполняется карта индивидуального развития, в которой прописывается весь характеризующий материал, результаты диагностики, работа с учащимся и его семьей. Отметили важность взаимодействия с родителями: проводятся индивидуальные консультации, беседы, посещения детей на дому с целью обследования жилищно-бытовых условий семьи, диагностика и анализ стиля семейного общения, по результатам которого родителям выдаются рекомендации по налаживанию взаимоотношений в семейном кругу. Родители включаются в работу по

программе «Успешный родитель» с целью повышения знаний о психологических проблемах подростков и эффективного взаимодействия в семейном кругу. Работа с родителями уч-ся также строится по двум направлениям: просветительское, консультативное. С целью просвещения, гармонизации детско-родительских взаимоотношений с родителями проводятся индивидуальные консультации, лектории, деловые игры, выступления на родительских собраниях, доводятся до сведения родителей результаты проведенной диагностики с детьми. Темы собраний и консультаций с родителями: «Как избежать семейные конфликты?», «Как понять своего ребенка?», «Ценности семейных отношений», «Семейные традиции», «Жестокость и агрессия в детской и подростковой среде. Причины возникновения и пути преодоления детской и подростковой агрессивности», «Тревога и тревожность в подростковом возрасте», «Дети в Интернете: кто за них в ответе?» «Суицидальное и девиантное поведение детей и подростков» и др. Работа педагога-психолога с учителями в части выявления и сопровождения детей проводится по результатам проведенной диагностики в классе, по фактам обращения учителя, родителя или самого ребенка, организуются и проводятся консультации, выход в семью совместно с социальным педагогом. Также для педагогов проводятся индивидуальные консультации, психолого-педагогические семинары с целью просвещения по темам «Виды и роль эмоций в жизни человека. Как научить детей и подростков управлять своими негативными эмоциями», «Формирование межличностных отношений в детском коллективе», «Суицидальное и девиантное поведение детей и подростков» и др. Тесное сотрудничество педагогов-психологов со специалистами городских ведомств, КДН, ДО, посещение семинаров, приглашение специалистов для проведения диагностики и тренингов СРЦН и др. (по необходимости). Ежемесячно педагог-психолог школы подает отчет о проделанной работе с уч-ся, состоящими на учете в межведомственном областном банке данных, а также состоящими на учете в городском реестре по психолого-педагогическому сопровождению н/л с аутоагрессивным поведением. Отметим важность диагностики классных коллективов с целью изучения сплочения класса, самочувствия каждого ребенка в системе межличностных отношений, изучение адаптации учащихся при переходе в 1, 5, 10 классы, диагностику психического состояния и суицидального риска учащихся 5-11 классов, социально- психологическое тестирование учащихся с целью выявления вовлечения в аддиктивное поведение. Результаты диагностики озвучиваются на совещаниях при директоре с рекомендациями для классных руководителей и педагогов школы для дальнейшей работы с учащимися. Психологи школы оказывают индивидуальную помощь в решении конфликтных и критических ситуаций в социальном взаимодействии личности с первичной углубленной диагностикой личности для составления индивидуального плана сопровождения по программам «Улыбнись жизни», «Азбука взаимоотношений», рассказали о последующей реализации мероприятий по снижению деструктивного состояния учащихся и сохранению психологического и физического здоровья детей, о ведении мониторинга эмоционального состояния с внесением корректив в ИПР.

Решение: продолжать осуществлять качественную психолого-педагогическую работу по профилактике деструктивных состояний детей и подростков, взаимодействию с обучающимися, учителями, родителями в части выявления и сопровождения детей.

Председатель Управляющего Совета:



Зольников И.А.

Секретарь Управляющего Совета:



Сабаева М.В.

Протокол № 3
заседания Управляющего Совета
в МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
от 29.05.2024г.

Место проведения: МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева, 10 микрорайон

Время проведения: 17.00

Присутствовали:

1. Зольников Илья Александрович – председатель Управляющего совета, родитель учащегося 7и класса
2. Ильиных Юрий Олегович – родитель учащихся 2д, 8в класса
3. Чикарева Ольга Юрьевна – родитель учащейся 7и класса
4. Таштамиров Артур Ринатович – родитель учащегося 3а класса
5. Серегина Светлана Васильевна, председатель профсоюзного комитета;
6. Сабаева Марина Владимировна, секретарь Управляющего Совета, зам. директора по ВР МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
7. Казаченко Валерий Степанович – учитель физкультуры МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
8. Шкайдурова Марина Александровна – заместитель председателя Управляющего Совета, учитель информатики МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
9. Раева Марго Константиновна - учащаяся 10а класса МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
10. Чебыкин Владимир Алексеевич- учащийся 10а класса МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
11. Витковский Григорий Олегович – учащийся 10в класса МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
12. Емец Оксана Юрьевна - директор МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева
13. Упорова Светлана Викторовна - представитель Департамента по образованию Администрации города Тобольска

Повестка:

1. Согласование учебного плана на 2024-2025 учебный год.
2. О реализации проекта, посвященного Году Семьи «Мы семья, и мы друзья!», о реализации проекта в 2024-2025 году.

Ход заседания:

1. Выступил Зольников И.А., председатель Управляющего Совета, рассмотрели повестку заседания.

Голосовали: единогласно

Решили: утвердить повестку заседания Управляющего Совета

Ход заседания:

1. По первому вопросу слушали Плесовских О.А., зам.директора по УВР.

Учебный план МАОУ СОШ №16 имени В.П. Неймышева реализует следующие общеобразовательные программы:

- Образовательная программа, реализующая Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования, нормативный срок освоения 4 года (1-4 классы);
- Образовательная программа, реализующая Федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования, нормативный срок освоения 5 лет (5 - 9 классы);
- Образовательная программа, реализующая Федеральные государственные образовательные стандарты среднего общего образования, нормативный срок освоения

2 года (10-11 классы).

Учебный план на 2024-2025 учебный год обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21.

Минпросвещения приняло новые поправки во ФГОС НОО и ООО обоих поколений, а также во ФГОС СОО. Изменения будут вступать в действие в два этапа – с 01.09.2024 и 01.09.2025.

С 1 сентября 2024г.:

- Переход на обновленный ФГОС 9,11 классов.
- У предмета «Технология» появляется дополнительное название. Теперь этот предмет называется – «Труд (технология)».
- Учебный год 2024-2025: на технологии будут изучать больше модулей.
- Вместо ОБЖ с нового учебного года — основы безопасности и защита Родины. Дисциплина является комплексной версией дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ), которую сейчас изучали и начальной военной подготовки (НВП), которую преподавали в школах СССР.
- Во внеурочную деятельность для учеников 5-11 классов вводится новый предмет — семейное образование. Инициатива была разработана в рамках реализации указа президента о Году семьи.

Решили: согласовать учебный план на 2024-2025 учебный год

Голосовали: единогласно

2. По второму вопросу слушали Зольникову Е.Н., педагога-организатора, советника директора, о реализации проекта, посвященного Году Семьи «Мы семья, и мы друзья!». Проект направлен на популяризацию и укрепление семейных ценностей, укрепление детско-родительских отношений. Цикл занятий и мастер-классов по субботам для семей. Проект «Мы семья, и мы друзья» является перспективным и очень интересным, помогает проявить творческие способности и таланты детей и их родителей, способствует передаче опыта в воспитании. В результате неформального общения детей и взрослых создается приятная и дружеская атмосфера. Представлен примерный план-проект семейных суббот на 2024 – 2025год.

Решили: признать проект результативным, принять проект его реализации в 2024 -2025 году.
Голосовали: единогласно

Председатель Управляющего Совета:

Секретарь Управляющего Совета:



Зольников И.А.

Сабаева М.В.